

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12»
г. Балаково Саратовской области

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей MAOY COII №12
Протокол № 1 от 08.04.2020

СОГЛАСОВАНО
Советом учащихся MAOY COII №12
Протокол № 1 от 08.04.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор MAOY COII № 12

Е. В. Савельева
Приказ № 8918 от 08.04.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

РАССМОТРЕНО
На заседании педагогического совета
MAOY COII № 12
протокол № 27 от 08.04.2020

1. Общие положения

1.1. Положение «О системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок обучающимся МАОУ СОШ № 12 (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Устава и образовательной программы Учреждения.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы/обучающегося.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами Учреждения.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы Учреждения, отчета о самообследовании, отчетов для органов управления образованием, других форм статистической отчетности.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений: администрация Учреждения, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждения, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль качества освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний, умений, навыков, степени сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении проводится:

- поурочно, потемно (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

2.4. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о

наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;

- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учет учебных достижений обучающихся.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

- в 1-х классах - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

- во 2–11-ых классах - в виде отметок по 5-тибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

Во 2-х классах отметки выставляются с первой учебной четверти.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал, электронный журнал и дневник обучающегося.

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля.

За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журналы выставляются 2 отметки.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

2.7. В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусматриваются обязательные формы контроля (письменные и практические контрольные работы).

2.8. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.

- балл «4» ставится, когда обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3, зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактом и вытекающим из них следствий.

2.9. По русскому языку и математике отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.10. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок при одном часе в неделю.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.12. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным учащимся - в течение первых 2-х недель; учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение месяца;

- на первом уроке после каникул;

- на первом уроке после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.13. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.14. При пропуске обучающихся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется и подлежит текущему контролю на уровне администрации Учреждения по индивидуальному графику.

2.15. Отметки обучающемуся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов потемного и поурочного текущего контроля успеваемости, не менее чем за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации:

- во 2 – 9 классах – по четвертям, по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, на изучение которых в учебном плане школы отводится 2 и более часа; по полугодиям, если на изучение предмета отводится 1 час в неделю;

- в 10 – 11 классах – по полугодиям по всем предметам федерального компонента и компонента образовательного учреждения. В 10 – 11 классах по предметам регионального компонента (русский язык и математика) выставляются текущие отметки, которые учитываются при выставлении годовой отметки по данным предметам федерального компонента.

2.16. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти (полугодия) по данному предмету.

2.17. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества,

воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.18. Элективные курсы в 9 классах оцениваются по четырехбалльной шкале, элективные предметы в 10-11 классах оцениваются по пятибалльной шкале.

2.19. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей – инвалидов и обучающихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.

2.20. По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путем выставления отметок в дневники обучающихся и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

2.21. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.22. В случае невыполнения обучающимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению обучающимся данной работы в пределах учебной четверти (полугодия).

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой процедуру определения степени соответствия образовательных результатов, продемонстрированных обучающимися в текущем учебном году требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения обучающимися определенной части образовательной программы соответствующего уровня общего образования и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в данном образовательном учреждении.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-8,10 классов Учреждения, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в том числе, осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Промежуточную аттестацию в Учреждении могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

Промежуточная аттестация экстернов организуется в соответствии с Положением об организации промежуточной и (или) государственной аттестации экстернов.

3.3. В промежуточную аттестацию входит промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями.

Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением отдельной отметки за промежуточную аттестацию (после отметки за 4 четверть), которая учитывается при выставлении годовой отметки по учебному предмету.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, их количество и возможные формы проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом директора Учреждения в срок до 1 декабря.

3.4.1. В перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) включаются:

- в 2-4, 5-7 классах - 2 предмета (русский язык, математика);

- в 8,10 классах – 2 предмета (русский язык, математика) и 1 предмет учебного плана по решению педагогического совета.

3.4.2. Перечень приборов, материалов и технических средств, разрешенных при проведении промежуточной аттестации: линейка; справочные материалы по математике; орфографический словарь; периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжения металлов; географические атласы; тексты художественных произведений; непрограммируемый калькулятор (физика, химия, география, биология).

3.4.3. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводится с 15 апреля по 15 мая текущего года. Сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директором по Учреждению.

3.4.4. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями может проводиться с использованием:

3.4.4.1. традиционных форм:

- диктант;

- сочинение;

- изложение;

- устная аттестация по билетам;

- собеседование;

- защита реферата;

- итоговая контрольная работа;

- тестирование;

3.4.4.2. других форм:

- защита проекта;

- самопрезентация личных достижений по внеучебной деятельности.

Аттестационные материалы, в том числе итоговые контрольные работы, бланки устных ответов, протоколы промежуточной аттестации хранятся в Учреждении в течение одного года.

3.5. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;

- не менее одного дня для подготовки к следующему контролю;

- проведение не менее одной консультации.

3.6. В 9 и 11 классах проводится итоговая аттестация.

3.7. Промежуточная аттестация обучающихся классов, в которых реализуется ФГОС, проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени образования:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом-психологом).

- метапредметным, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

- предметным, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

3.8. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся имеющие положительные отметки по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам с обязательным прохождением испытаний по данному предмету по решению педагогического совета.

3.9. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации, в том числе находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня);

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году, и достижения во внеучебной деятельности не ниже муниципального уровня (с выставлением отличной отметки);

- в связи с трагическими обстоятельствами семейного характера и в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, определяемой в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Решение об освобождении от промежуточной аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

3.10. Годовая промежуточная аттестация может проводиться досрочно для обучающихся, выезжающих на региональные и всероссийские соревнования, учебно-тренировочные сборы, олимпиады, конкурсы, смотры, на постоянное местожительство за рубеж, но не ранее 1 мая. Конкретные сроки устанавливаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора Учреждения.

3.11. Промежуточная аттестация детей – инвалидов, а также обучающихся, обучавшихся на дому, проводится без аттестационных испытаний по отметкам за четверть (полугодие) при условии, что по всем предметам учебного плана они имеют положительные отметки.

3.11. Предусматривается создание особых условий при проведении промежуточной аттестации:

- для слабовидящих обучающихся аттестационные материалы должны быть представлены в увеличенном размере;

- при необходимости могут присутствовать ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей, в том числе непосредственно при проведении аттестационных испытаний;

- для определенной категории обучающихся может быть определена отдельная аудитория.

Обязательно наличие медицинского работника.

3.12. Для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.9 настоящего Положения.

3.13. Для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам пройти процедуру промежуточной аттестации в основные сроки, решением педагогического совета устанавливаются сроки досрочной промежуточной аттестации.

3.14. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создается аттестационная комиссия под председательством заместителя директора по учебно-воспитательной работе в количестве не менее 3-х человек, включающая заместителя директора, курирующего предмет и учителей-предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по Учреждению.

3.15. В соответствии с решением педагогического совета могут быть использованы независимые формы проведения промежуточной аттестации:

- независимая комиссия;
- отсутствие учителя-предметника;
- проверка в зашифрованном виде;
- использование средств видеонаблюдения;
- запрет на использование средств связи.

3.16. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются и рассматриваются на уровне методического совета, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по Учреждению до **1 апреля** текущего года. При хранении материалов промежуточной аттестации соблюдается режим конфиденциальности.

Содержание итоговых контрольных работ, тестов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебным программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя-предметника.

3.17. В комплект аттестационных материалов включаются:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- аттестационный материал;
- варианты решений;
- инструкции по технике безопасности для решения экспериментальных задач.

В пояснительной записке необходимо отразить нормативные основания для разработки аттестационного материала;

- наименование программы и учебника;
- время, отводимое для выполнения работы;
- критерии выставления отметки.

3.18. Порядок разработки, экспертизы, утверждения и хранения аттестационных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов осуществляется в соответствии с Приложением № 1.

Утвержденные материалы для проведения промежуточной аттестации хранятся в учебной части и выдаются учителю в день проведения аттестационного испытания.

3.19. Ознакомление обучающихся с вопросами, включенными в аттестационные материалы, проводится после утверждения аттестационных материалов, но не позднее, чем за 1 месяц до проведения промежуточной аттестации.

Перечень вопросов, включенных в аттестационные материалы, размещается на официальном сайте образовательного учреждения, информационных стендах в учебных кабинетах.

3.20. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) **в срок до 31 декабря** текущего учебного года посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения.

3.21. В зависимости от выбранной формы проведения промежуточной аттестации по тому или иному предмету возможно размещение демонстрационной версии аттестационной работы (подобного характера) на официальном сайте образовательного учреждения. Разрабатывается демонстрационная версия аттестационных работ учителями – предметниками и размещается не позднее, чем за 1 месяц до проведения промежуточной аттестации.

3.22. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения промежуточной аттестации могут быть привлечены общественные наблюдатели.

Общественными наблюдателями могут быть определены:

- члены Наблюдательного совета;
- представители родительской общественности (представитель не должен быть заинтересованным лицом для учащихся того или иного класса).

Кандидатура общественного наблюдателя для проведения промежуточной аттестации по конкретной дисциплине в конкретном классе определяется за две недели до проведения промежуточной аттестации и утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.23. Проверку письменных аттестационных испытаний осуществляют комиссии в течение двух дней. О результатах аттестационных испытаний в устной форме сообщается по окончании аттестационных испытаний в этот же день.

Результаты аттестационных испытаний оформляются протоколами. Ответственность за своевременное информирование обучающихся о результатах аттестационных испытаний возлагается на классного руководителя.

Результаты промежуточной аттестации отражаются в классном и электронном журналах в виде отметки по пятибалльной шкале.

3.24. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения в 3-9-х и 11-х классах. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

3.25. Обучающиеся, получившие по аттестационным испытаниям неудовлетворительную отметку, имеют право пройти испытание повторно.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, по внеурочной деятельности или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, по внеурочной деятельности переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать ее до начала следующего учебного года. При этом они имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, по внеучебной деятельности не более двух раз:

1-ая аттестация – в период с **16 по 20 мая** текущего года;

2-ая аттестация – в период с **03 по 10 сентября** текущего года.

Для проведения промежуточной аттестации повторно в Учреждении создается комиссия.

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.26. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и в электронный. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.27. Годовая отметка по учебному предмету выставляется как целое число, полученное путем нахождения среднего арифметического значения отметок за четверти (полугодия) и отметки за промежуточную аттестацию с округлением до целого значения согласно правилам математического округления.

3.28. Годовая отметка по учебному предмету, не включенному в промежуточную аттестацию, выставляется учителем как целое число, полученное путем нахождения среднего арифметического оценок за четверти (полугодие) с округлением до целого значения согласно правилами математического округления.

3.29. В случае несогласия с результатами промежуточной аттестации, обучающиеся 10 классов, родители (законные представители) обучающихся 2-8 классов могут обжаловать (подать апелляцию) в 3-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

Заявления обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией, которая создается из числа педагогических работников Учреждения (не менее 3-х человек) и утверждается приказом руководителя Учреждения. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации конфликтная комиссия в форме устной аттестации по билетам или собеседования, а в случае с промежуточной аттестацией по внеучебным достижениям – самопрезентации, в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний, либо уровню по внеучебной деятельности. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.30. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личном деле обучающегося.

3.3. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4. Срок действия положения

4.1. Срок действия данного положения не ограничен.

4.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих промежуточную аттестацию и (или) осуществлении текущего контроля успеваемости, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

**Порядок
разработки, экспертизы, утверждения и хранения аттестационных материалов для
проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-8,10 классов**

1. Порядок разработки аттестационного материала

- 1.1. При разработке аттестационного материала учитываются возможные формы проведения промежуточной аттестации. Аттестационный материал для проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10-х классов разрабатывается педагогами, работающими в данных классах, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 1.2. Педагогами разрабатываются задания теоретической и практической частей аттестационного материала.
- 1.3. В комплект аттестационных материалов включаются:
 - титульный лист;
 - пояснительная записка;
 - аттестационный материал;
 - варианты решений;
 - инструкции по технике безопасности для решения экспериментальных задач.
В пояснительной записке необходимо отразить:
 - нормативные основания для разработки аттестационного материала;
 - наименование программы и учебника;
 - время, отводимое для выполнения работы;
 - критерии выставления отметки.

2. Экспертиза аттестационного материала

- 2.1. Разработанные педагогами аттестационные материалы направляются в методический совет Учреждения для обсуждения и согласования.
- 2.2. При экспертизе аттестационного материала анализируется следующее:
 - соответствие содержания федеральным государственным образовательным стандартам;
 - структура аттестационного материала;
 - вариативность аттестационного материала.
- 2.3. По итогам экспертной оценки принимается решение и составляется протокол.

3. Порядок утверждения аттестационного материала

- 3.1. В пакет с аттестационным материалом вкладывают готовые решения всех заданий.
- 3.2. На пакете указывают наименование предмета, класс, для которого подготовлены задания, учебный год, Ф.И.О. учителя-предметника.
- 3.3. Аттестационный материал визируется председателем методического совета Учреждения: «Рассмотрено и согласовано» на заседании методического совета МАОУ СОШ № 12, протокол от «__» _____ 20__ г. № ____»
- 3.4. После согласования аттестационный материал утверждает приказом руководителя Учреждения, скрепляется печатью Учреждения.
- 3.5. После утверждения пакеты с аттестационным материалом запечатываются и хранятся в сейфе.

Прошито, пронумеровано,
 скреплено печатью листов
 Директор МАОУ СОШ №12
 Е.В. Савельева



Министр в 2015 г.

1) ...

2) ...

3) ...

4) ...

5) ...

6) ...

7) ...

8) ...

9) ...

10) ...

11) ...

12) ...

13) ...

14) ...

15) ...

Учитель: _____

Класс: _____

Дата: _____